

Licenciada
María Dolores Molina Ubach
Viceministra del Deporte y la Recreación
Su Despacho

Estimada Licenciada Molina:

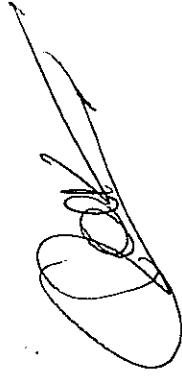
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Técnicos Profesionales Numero 522-2,013 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Numero 69-2013 correspondiente al mes de Abril del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie "A-1" numero 16

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Levantado de requerimientos para modulo de seguimiento a compras
2. Creacion de la estructura para modulo de seguimiento a compras
3. Modulo de seguimiento a solicitud de compras
4. Creacion de nuevos reportes para el sistema de almacen
5. Instalación de prototipo del sistema de vehículos
6. Diseño de la ficha del empleado

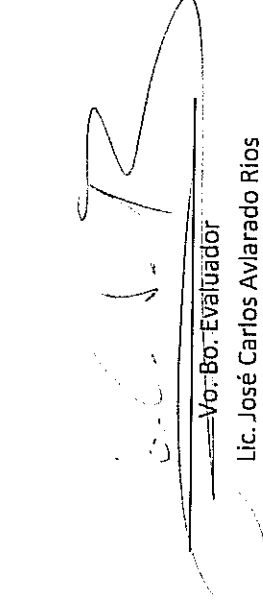
RESULTADOS OBTENIDOS:

1. instalación del modulo de seguimiento a compras
2. Instalación de los nuevos reportes para el sistema de almacen
3. Pruebas y complementación del sistema de vehículos
4. Instalación de los nuevos reportes del sistema de almacen
5. Creacion del prototipo de la ficha del empleado



Firma

Agustin Waldemar Rodas Perez



Vo. Bo. Evaluador

Lic. José Carlos Avlarado Ríos
Delegado de Informática

Viceministerio del Deporte y la Recreación